

【ロケ撮影の際の遵守事項】

- ① ロケ撮影に係わる「使用許可申請書」は、撮影の2週間前までに提出してください。
- ② 同じ建物内であっても、パソナ日本総部が専用使用している居室内(※)以外での撮影は一切禁止です。テナント、リハーサルスタジオ、コワーキングスペースの利用者に迷惑がかからないよう、十分にご注意ください。
(※)施設フロアマップ内の2階「BIOPHILIC OFFICE」を指します
- ③ 火気使用、生活音より大きな音出し、居室内ロッカーやキャビネットの移動・解錠、薬品・薬物の持ち込み、動物の持ち込みは禁じます。
- ④ 近隣企業・事業所の看板・ロゴマークなどが映りこまないよう注意してください。
さらに、施設利用者や通行人の肖像権を侵害しないよう、十分に配慮してください。
- ⑤ 対岸の寺田倉庫関連の施設が映り込まないように、十分に注意してください。



このエリア帯は壁面のアート作品の著作権・ホテル宿泊者のプライバシーの関係で一切映り込み NG です。撮影した画像に該当する建造物の映り込みがないか、確認させていただくことがございますので、ご理解・ご協力をお願いいたします。

- ⑥ 撮影中の事故又はトラブルが発生した場合には、被害者の救護や被害の拡大防止など、必要な措置を講じるとともに、警察や消防、立ち合い責任者に直ちに報告してください。
- ⑦ やむを得ない事情以外による撮影スケジュールの変更はしないようお願いします。変更が生じた場合は、早急に担当者と協議してください。また、撮影をキャンセルする場合は、必ず担当者へ連絡してください。

- ⑧ 申請があった内容以外での施設使用や、第三者の制作会社・団体との共同使用は禁じております。
- ⑨ 撮影により発生したゴミや汚れは、撮影終了後直ちに清掃・持ち帰りをお願いします。
また、立会者の許可のもと備品・家具を移動した場合は、撮影終了後に原状復帰し、立会者の確認を得てください。後片付けを怠った場合は、次回以降協力できないことがあります。
- ⑩ 撮影中のやむを得ない事故に備え、保険に加入してください。また、万一、人や植物に危害を加えたり、建物や備品などを破損した場合は、当社は一切責任を負いかねますので、責任を持って当該損害の賠償等の適切な措置を行ってください。
- ⑪ 利用料は撮影 2 営業日前までに指定口座へのお振込みをお願いいたします。

《キャンセル・返金について》

- i) 本撮影許可申請をお送りいただいた時点から、撮影日の前日 17 時までに申し出たキャンセルは使用料の 50%を差し引いて返金します。前日 17 時以降のキャンセルご連絡の場合、返金はいたしませんのでご了承ください。
悪天候、感染症などやむを得ない理由による撮影中止・延期の場合も、同様とします。
- ii) 日程確保の目的でキャンセルを見込んだ複数日の申請については i) は適用せず、キャンセルした日程であっても使用料の返金はいたしません。

-
- ⑫ 専用使用居室以外の電源は使用できません。
- ⑬ 成果物にはロケ地協力の明記(パソナ日本総務部・COMORE BIZ)をお願いします。
- ⑭ 通常オフィスとして利用しています。情報セキュリティ上、事前に入室者の一覧のご提出をお願いします。
- ⑮ 反社会的勢力に該当する、または関係する組織・団体の施設利用は禁じます。
- ⑯ その他、特別な対策を必要とする場合には、事前に詳細をご提示のうえ、ご相談ください。